

标准采购文件

土建工程采购资格预审文件

世界银行

2002 年 11 月

序言

本标准采购文件 (Standard Procurement Document - SPD) “土建工程采购标准资格预审文件 (Standard Pre-qualification Document - SPD) 和用户指南”以多边开发银行和国际金融机构编制的“主导采购文件 (Master Procurement Document - MPD) ”中的“土建工程采购资格预审文件和用户指南”为基础， 由世界银行编制，反映了这些国际机构的主要观点。本标准资格预审文件为全部和部分利用世行贷款的项目通过国际竞争性招标 (ICB) 采购土建工程之前进行资格预审时使用。

鼓励希望对本文件提出评论或问题，或者获得世行贷款项目采购的更多的信息的人士联系：

美国华盛顿特区西北区 H 街 1818 号，邮编 20433

世界银行贷款政策和国家服务副行长管辖的采购政策和服务组

pdocuments@worldbank.org

<http://www.worldbank.org/organization/html/opr/procure/contents.html>

总说明

本标准资格预审文件（SPD）由“土建工程采购资格预审文件”和“土建工程采购资格预审文件用户手册”组成，下面是本文件的简介

土建工程采购资格预审文件

第一部分 资格预审程序

第一章, 申请人须知（ITA）

本章规定申请人在编制和递交资格预审申请书（AFPs）时要遵循的程序。本章还提供了有关开启和评审资格预审申请书的信息。本章的规定和条文要不加修改地使用。

第二章，申请数据表（ADS）

本章包含有具体的资格预审所需要的信息和规定，并补充第一章 ITA 的要求和信息。

第三章，资格标准

本章包含资格预审考虑的因素和确定申请人通过资格预审的方法和标准，通过资格预审的申请人将被邀请投标。

第四章，申请表

本章包括申请书递交时应该递交的申请表。

第二部分 工程要求

第五章，工程范围

本章包括本资格预审的工程总说明、交货和完工时间表、技术规格和图纸。

土建工程采购资格预审文件用户指南

本标准资格预审文件的指南对雇主如何为具体的土建工程采购编制资格预审文件和评审资格预审申请书提供了详细的解释和建议。本指南不是资格预审文件的一部分。

采购文件

(_____ 项目采购)
资格预审文件

发出时间：

资格预审邀请编号：

国际竞争性招标 ICB 编号：

雇主：

国家：

前言

本“土建工程采购资格预审文件 (Prequalification Document for Procurement of Works- PQW) ”以世界银行 1999 年 9 月发行, 2000 年 3 月修订的 标准采购文件 (Standard Procurement Document - SPD) 中的“土建工程采购资格预审文件”为基础, 由世界银行采购政策和服务组编制。除了世行的采购政策要求修改的特别考虑之外, 本文件反映了多边开发银行和国际金融机构编制的“主导采购文件 (Master Procurement Document - MPD) ”中的“土建工程采购资格预审文件”的结构和规定。

目录

第一部分 资格预审程序

第一章, 申请人须知 (ITA)

第二章, 申请数据表 (ADS)

第三章, 资格标准

第四章, 申请表

第二部分 工程要求

第五章, 工程范围

第一部分 资格预审程序

第一章, 申请人须知 (ITA)

目录

第一章, 申请人须知 (ITA)	6
A 总则	6
1 申请范围	6
2 资金来源	6
3 腐败行为	6
4 合格的申请人	7
5 货物及其有关服务的合格性	8
B 资格预审文件的内容	8
6 资格预审文件的章节	8
7 资格预审文件的澄清	9
8 资格预审文件的修改	9
C 申请书编制	9
9 资格预审申请的费用	9
10 资格预审申请的语言	9
11 组成申请书的文件	10
12 申请书递交函	10
13 建立申请人合格性的文件	10
14 建立申请人资格的文件	10
15 申请书的签署和份数	10
D 递交申请书	11
16 申请书的密封和标识	11
17 递交申请书的截止期	11
18 迟递交申请书	11
19 申请书的开启	11
E 申请书的评审程序	11
20 保密性	11
21 申请书的澄清	12
22 申请书的响应性	12
23 国内投标优惠	12
24 专业分包商	12

25 评审申请书.....	12
26 雇主接受任何申请书和拒绝任何申请书的权力	13
27 申请人通过资格预审	13
28 通知资格预审的结果	13
29 招标邀请.....	13
30 申请人资格的改变	14

第一章, 申请人须知 (ITA)

A 总则

1 申请范围

1.1“第二章申请数据表”ADS 中定义的雇主通过 ADS 中指出的资格预审邀请发出本资格预审文件，邀请感兴趣的申请人参加本文件“第五章工程范围”所述的工程的资格预审。与本资格预审有关的每一个合同的识别编号和名称，以及国际竞争性招标 ICB 的招标编号在 ADS 中规定。

2 资金来源

2.1 ADS 中指出的借款人或接受人（以下简称“借款人”）已从国际复兴开发银行 IBRD/国际开发协会 IDA（以下简称世行）得到（已向国际复兴开发银行 IBRD/国际开发协会 IDA（以下简称世行）申请）了一笔贷款/信贷（以下简称贷款），用于支付 ADS 所述的项目的费用，并决定将此笔贷款中部分款项用于本资格预审导致的合同项下的合格支付。

3 腐败行为

3.1 世界银行要求借款人（包括世界银行贷款的受益人），以及世界银行资助合同项下的申请人、投标人、供应商、承包商、和咨询人，在本合同的采购和和执行过程中遵从道德的最高标准。根据这项政策，世界银行：

(a) 为本款的目的确定以下词语的定义：

(i) “腐败行为”是指通过提供、给予、收受、或索求任何有价财物，从而对公务人员在采购或执行合同过程中所采取的行动施加影响；

(ii) “欺诈行为”是指通过歪曲事实来影响选聘过程或合同的执行，使之有损于借款人，其中包括咨询人之间的共谋串通（在递交建议书之前或之后），旨在使报价设定在人为制造的、非竞争性的水平上剥夺借款人从自由和公开的竞争中可获取的利益；

(b) 将拒绝授标建议，如果世界银行认定被推荐授予合同的投标人在针对该合同进行的竞争中已从事了腐败和欺诈活动的话；和

如果世界银行在任何时候认定某投标人在为某个世界银行资助的合同进行竞争时，或执行某个合同的过程中参与了腐败和欺诈活动，世行将宣布该投标人无限期地，或在规定的期限内没有资格被授予世界银行资助的合同。

4 合格的申请人

4.1 根据 ITA4.6 规定，申请人必须是私营的、公共的或政府拥有的法律实体，或者由这些实体通过正式的意向书达成协议，或根据已有的协议组成的联营体（Joint Venture - JV）。对于联营体而言，除非 ADS 另有规定，必须（1）全部联营体成员共同地和个别地承担责任，和（2）联营体成员的个数没有限制。

4.2 申请人或组成申请人的各方都必须有合格国家的国籍。为此目的，世行保持有不合格参与世行贷款采购的国家的清单，来自不合格国家的投标人、货物和服务参与世行贷款采购均为不合格。这个定期更新的清单可以在世行的网址 <http://www.worldbank.org/html/opr/procure/contents.html> 上获得。如果申请人是公民，必须具有某个国家的国籍，或者申请人是根据某个国家的法律规定构成、组成或注册并营运。

4.3 此标准同样适用于确定对合同的任一部分及有关服务分包或供货的分包商或供应商的国籍。

4.4 申请人不应该有利益冲突（即应该严格避免与其它任务或其本公司的利益发生冲突）。如果申请人作为咨询人对本资格预审下的工程编制了设计文件或技术规格，即被认为有利益冲突。某公司或同一经济和财务的集团的成员为本资格预审项下的合同提供了咨询服务，还有能力制造或提供货物或土木工程施工服务，则该公司或同一经济和财务的集团的其他成员一般不能作为该货物或工程的供应商，除非该公司可以证明这里不存在实际上的共同所有权、影响或控制。

4.5 一家公司在同一招标过程中只能提交一份投标书，或者作为独立的投标人，或者作为一家联营体的一个成员。没有一家公司可以在同一投标过程中既作为分包商，同时又个别地或作为联营体的一个成员提交投标书。如果某公司作为分包商参与了某招标的投标，只能作为分包商参与一个以上的投标。参与或递交了一个以上投标的投标人的全部投标将被认为是不合格。

4.6 在递交资格预审申请书时和递交了申请书之后被世行根据 ITA3 条的规定宣布为不合格的公司将不能通过资格审查。

4.7 借款国政府拥有的实体只有在能够证明其在法律上和财务上是独立的，按照商业法运营，并且独立于业主才是合格的。

4.8 如果业主合理地要求，申请人应该提供证据，证明其继续合格，并使业主满意。

4.9 某合格国家的公司也可能被排除在外，如果(i)借款国的法律或官方规定禁止与该国有商业往来，但前提是世界银行满意地认为该排斥不会妨碍采购所需货物或工程施工时的有效竞争，或(ii)为履行联合国安理会根据联合国宪章第七章的规定作出的决定，借款国禁止从该国进口货物或签订工程或服务合同，或对该国的个人或实体进行付款。

5 货物及其有关服务的合格性

5.1 世行贷款的合同下提供的全部货物及其有关服务都必须来自 ITA4.2 条定义的合格货源国。

B 资格预审文件的内容

6 资格预审文件的章节

6.1 对申请人进行资格预审的文件（以下简称资格预审文件）包括下面所示的第一部分和第二部分的全部章节，包括根据 ITA8 条发布的补遗，并与之共同阅读。

第一部分 资格预审程序

- **第一章, 申请人须知 (ITA)**
- **第二章, 申请数据表 (ADS)**
- **第三章, 资格标准**
- **第四章, 申请表**

第二部分 工程要求

- **第五章, 工程范围**

6.2 雇主发出的资格预审邀请函不是资格预审文件的一部分。

6.3 除非资格预审文件及其补遗是直接从业主那里获得，雇主不承担资格预审文件及其补遗的完整性的责任。

6.4 申请人将被认为是审阅了资格预审文件的全部说明、表格和条件，并被要求提交资格预审文件要求提交的全部信息和文件。

7 资格预审文件的澄清

7.1 要求澄清资格预审文件的申请人应该书面与雇主联系，雇主的地址在 ADS 中给出。雇主将书面答复在申请书递交截止期的 14 天之前收到的澄清要求。雇主将把自己的答复递交给全部直接从雇主获得资格预审文件的申请人。雇主的答复包括对所提问题的叙述，但是不说明问题的来源。如果雇主认为由于澄清的结果必须修改资格预审文件，雇主将根据 ITA8 条的程序和 ITA17.2 条的规定进行修改。

8 资格预审文件的修改

8.1 雇主可能在递交申请书之前的任何时间通过发布补遗的方式修改资格预审文件。

8.2 雇主发出的补遗是资格预审文件的一部分，补遗将被书面递交给全部从雇主获得资格预审文件的申请人。

8.3 为了给申请人合理的时间在编制申请书时考虑补遗的内容，雇主可能根据自己的愿望延长递交申请书的截止时间。

C 申请书编制

9 资格预审申请的费用

9.1 申请人应该承担编制和递交自己的申请书有关的全部费用。无论资格预审的结果如何，业主都不对这些费用承担任何责任和义务。

10 资格预审申请的语言

10.1 申请书和申请人与雇主之间就资格预审交流的全部信函和文件都应该用 ADS 中规定的语言书写。作为申请书的一部分的支持文件和印刷文献可以用其他语言，但是对相应的段落必须附有

ADS 中规定的语言的准确的翻译。这时，为了使用这些段落的目的，应该以翻译的解释为准。

11 组成申请书的文件

11.1 申请书应该由以下文件组成：

- (a) 根据 ITA12 条的申请书递交函；
- (b) 根据 ITA13 条的建立申请人的资格预审合格性的证明文件；
- (c) 根据 ITA14 条的建立申请人的资格的证明文件；和
- (d) ADS 要求的任何其他文件。

12 申请书递交函

12.1 申请人应该采用第四章申请表中的格式编写申请书递交函。对本申请书递交函的格式应该不加修改地完成。

13 建立申请人合格性的文件

13.1 为了建立申请人满足 ITA4 条要求的合格性，申请人应该完成第四章申请表中的表 ELI 1.1 和表 ILI 1.2 所述的合格性声明。

14 建立申请人资格的文件

14.1 为了建立申请人满足第三章资格标准要求履行合同的资格，申请人应该提供第四章申请表中的相应的信息表所要求的信息。

15 申请书的签署和份数

15.1 申请人应该按照 ITA11 条的要求编制一份完整的申请书原件，并清楚地标注“原件”的字样。申请书原件应该用打印机打印或用不可擦除的墨水书写，并由受权代表申请人的人签字。

15.2 申请人应该递交 ADS 中规定的份数的经签字的申请书原件的复印件，并清楚地标注“复印件”的字样。原件与复印件之间的任何不一致，应该以原件为准。

D 递交申请书

16 申请书的密封和标识

16.1 申请人应该将申请书的原件和全部复印件密封包装在如下的一个信封中：

- (a) 注明申请人的名称和地址；
- (b) 根据 ITA17.1 递交给业主；和
- (c) 注明 ADS1.1 要求的本资格预审的标识。

16.2 业主对没有密封递交的申请书和没有按要求标识的申请书将不承担任何不处理的责任。

17 递交申请书的截止期

17.1 雇主应该在 ADS 中规定的地点和截止期之前收到资格预审申请书。雇主对全部收到的申请书将出具收条。

17.2 雇主可以按照自己的愿望和 ITA8 条的规定修改资格预审文件和延长申请书递交截止时间，在这种情况下，雇主和申请人就原截止期的权力和义务同样适用于延长后的截止期。

18 迟递交申请书

18.1 雇主在 ITA 17 条规定的申请书递交截止期后收到的申请书将不启封地退回原投标人。

19 申请书的开启

19.1 雇主将编写最少包括申请人名称的申请书开启记录，并将记录的复印件分发给全部申请人。

E 申请书的评审程序

20 保密性

20.1 在资格预审的评审结果通知全体申请人之前，凡属于申请书的审查和有关通过资格预审的

信息，都不应向申请人或与该过程无公务关系的其他人泄露。

20.2 从递交申请书的截止时间起至根据 ITA28 条的规定发出资格预审结果的通知时止，申请人可以向雇主澄清任何有关资格预审的问题，但是必须以书面的形式。

21 申请书的澄清

21.1 为了有助于申请书的审查，雇主可以要求申请人澄清其申请书中的问题。对澄清问题的回答，必须在合理的时间范围内递交。有关澄清的要求与答复应采用书面形式。

21.2 如果申请人不能在雇主要求澄清时确定的日期和时间内提供澄清的信息，其申请书可能会被拒绝。

22 申请书的响应性

22.1 雇主可以拒绝任何不响应资格预审文件要求的申请书。

23 国内投标优惠

23.1 除非 ADS 中另有其他规定，本资格预审之后的投标对国内投标人没有评标时的国内优惠。

24 专业分包商

24.1 申请人计划将第三章资格标准中指出的主要活动分包出去，应该在其递交的申请表中说明打算分包的活动或分部工程，并在第四章表 ELI 1.2 和 EXP 4.2 (b)中清楚地指明这种分包活动和建议的专业分包商。建议的专业分包商必须满足第三章资格标准的相应资格要求。

24.2 除非 ADS 中另有其他规定，雇主不打算采用其事先选定的分包商（指定分包商）来实施本工程某一特定部分。

F 评审申请书和申请人通过资格预审

25 评审申请书

25.1 雇主将用第三章资格标准中定义的全部因素、方法和标准来评审申请人和专业分包商的资格，不得采用其他因素、方法和标准进行评审。如果某些资格标准的微小偏差不实质上影响申请人履行合同的能力，雇主保留放弃对资格标准的微小偏差的要求的权力。

25.2 在评审申请人时，只有在申请书中注明的专业分包商的资格才能被考虑。但是在通过申请人的资格时，不考虑分包商的一般经验和财务资源。

25.3 除非 ADS 中另有其他规定，本资格预审只是对一个合同进行。

25.4 对多个合同进行资格预审时，按照第三章资格标准的规定，每个申请人将通过与其资格相应的最大数目和类型的合同组合

26 雇主接受任何申请书和拒绝任何申请书的权力

26.1 雇主在任何时候有权接受或拒绝任何投标书，宣布资格预审程序无效并拒绝所有申请书，而且对由此引起的对申请人的影响不承担任何责任。

27 申请人通过资格预审

27.1 申请书满足或超过规定的资格标准的全部申请人将通过资格预审，其他剩余不满足资格标准的申请人将不通过资格预审。

28 通知资格预审的结果

28.1 雇主在完成了资格预审申请书的评审之后，将立即以书面形式把通过资格预审的申请人的名单通知全部申请人。

29 招标邀请

29.1 雇主在通知了资格预审申请书的评审结果之后，将尽快邀请通过资格预审的申请人递交投标书。

29.2 投标人应该按照招标文件中规定的数量和雇主接受的格式提交投标保证金。中标的投标人应该按照招标文件中的规定提交履约保证金。

30 申请人资格的改变

30.1 在根据 ITA27 条的规定通过资格预审和被邀请投标之后，申请人的结构和组织发生了变化，在递交投标书截止期之前需要获得雇主的批准。如果变化以后，申请人不再实质上满足第三章资格标准中规定的资格标准，或者雇主认为申请人实质上降低了竞争性，这些变化将不能得到雇主的批准。这种变化的信息应该在收到投标邀请的 14 天之内递交给雇主。

第二章 申请数据表 ADS

A 序言

ITA1.1	本资格预审邀请的标识：
ITA1.1	雇主的名称是：
ITA1.1	本合同的名称、标识和编号是：
ITA1.1	本次国际竞争性招标 ICB 的名称和编号是：
ITA2.1	借款人的名称是：
ITA2.1	项目的名称是：
ITA4.1	(i) 联营体成员 _____ 共同地和分别地承担责任 (ii) 联营体成员的最多数目为：

B 资格预审文件

ITA7.1	向雇主提出澄清的联系地址是： 国家名称： 邮政编码： 城市名称： 街道名称： 楼层和房间号码： 联系人姓名： 电话号码： 传真号码： 电子邮件地址：
--------	---

C 编写申请书

ITA10.1	本资格预审邀请和全部通讯联系的语言是：
ITA11.1 (d)	申请人应该在其申请书中递交下列额外的文件：
ITA15.1	除了原本以外，应该递交的申请书的复印件是： 份

D 资格预审申请书的递交和开启

ITA17.1	<p>向雇主提交资格预审申请书的联系地址是：</p> <p>国家名称：</p> <p>邮政编码：</p> <p>城市名称：</p> <p>街道名称：</p> <p>楼层和房间号码：</p> <p>联系人姓名：</p> <p>电话号码：</p> <p>传真号码：</p> <p>电子邮件地址：</p> <p>递交资格预审申请书的截止时间是：</p> <p>日期：</p> <p>时间：</p>
---------	--

E 评审申请书

ITA23.1	国内优惠将适用于合格的国内投标人：
ITA24.2	<p>雇主 _____ 打算将本工程的下述专业部分由事先指定的分包商实施。</p> <p>下述专业部分和指定分包商是：</p>
ITA25.3	<p>本资格预审 _____ 为多个合同而邀请的。</p> <p>如果资格预审是为了多个合同，应该在第三章资格标准中规定申请人通过多个合同的资格预审时的评审方法和相应的资格标准。</p>

第三章 资格标准

本章包括雇主用于评审资格预审申请书的全部因素、分发和标准。与每个评审因素和相应条件的定义有关的信息包含在相应的申请表中。

目录

- 1 合格性
- 2 不履约合同的历史
- 3 财务状况
- 4 经验

资格标准			满足要求				文件
No.	条件	要求	单一实体	联营体			递交要求
				全体成员综合	各成员	一个成员	
1 合格性							
1.1	国籍	国 籍 满 足 ITA4.2	必须满足	已存在的和准 备成立的联营 体必须满足	必须满足	不适用	EL 表 1.1 和 1.2 , 及其附件
1.2	利益冲突	无利益冲突满足 ITA4.4	必须满足	已存在的和准 备成立的联营 体必须满足	必须满足	不适用	申请表
1.3	被世行宣 布为不合 格	没有被世行宣布 为 不 合 格 , 在 ITA4.5 中说明	必须满足	已存在的联营 体必须满足	必须满足	不适用	申请表
1.4	政府拥有 的实体	要求申请人满足 ITA4.6 的条件	必须满足	必须满足	必须满足	不适用	EL 表 1.1 和 1.2 , 及其附件
1.5	联合国决 议和借款 国法律	没有被借款国法 律或官方规定或 联合国安理会决 议排除, ITA4.8	必须满足	必须满足	必须满足	不适用	EL 表 1.1 和 1.2 , 及其附件
2 不履行合同的历史							

资格标准			满足要求				文件
No.	条件	要求	单一实体	联营体			递交要求
				全体成员综合	各成员	一个成员	
2.1	不履行合同的历史	在递交申请书前（用文字和数字插入年数）年内争端和诉讼已全部按照该合同的争端解决机制解决，对申请人无新的上诉	本身必须满足，或作为过去的或现存的联营体的一方必须满足	不适用	本身必须满足，或作为过去的或现存的联营体的一方必须满足	不适用	CON 表 2
2.2	悬而未决的诉讼	全部未解决的诉讼不超过申请人净现值的（用文字和数字插入百分数），可以认为对申请人而言诉讼已经解决	本身必须满足，或作为过去的或现存的联营体的一方必须满足	不适用	本身必须满足，或作为过去的或现存的联营体的一方必须满足	不适用	CON 表 2
3 财务状况							
3.1	财务表现	递交过去（用文字和数字插入年数）年的经审计的资产负债表或申请人国家法律不要求时雇主能接受的其他财务报表，证明： (a) 目前申请人的财务状况和长期盈利能力，和 (b) 有等价于（用文字和数字表示）美元的现金流量	必须满足， (a) 必须满足 (b) 必须满足	不适用 (a) 不适用 (b) 必须满足	必须满足， (a) 必须满足 (b) 不适用	不适用 (a) 不适用 (b) 不适用	FIN 表 3.1, 及其附件

资格标准			满足要求				文件
No.	条件	要求	单一实体	联营体			递交要求
				全体成员综合	各成员	一个成员	
3.2	平均年施工周转额	最少平均年施工周转额（用文字和数字插入金额）美元，包括在过去（用文字和数字插入年数）年内在建的和已完工的的全部经签证的支付金额	必须满足	必须满足	必须满足要求的百分之（用文字和数字插入百分数）%	必须满足要求的百分之（用文字和数字插入百分数）%	FIN 表 3.2
4 经验							
4.1	一般施工经验	在递交申请书截止期前至少（用文字和数字插入年数）年内作为承包商、分包商或管理承包商的施工经验	必须满足，	不适用	必须满足，	不适用	EXP 表 4.1

资格标准			满足要求				文件
No.	条件	要求	单一实体	联营体			递交要求
				全体成员综合	各成员	一个成员	
4.2 (a)	专业施工经验	在至少（插入年数）年内作为承包商、分包商或管理承包商成功地完成与本合同类似的至少（插入合同数）个合同，每个合同不少于（金额），类似程度指工程规模、复杂性、方法/技术或第五章工程范围所述的其他特点方面的类似程度	必须满足	必须满足	不适用	必须满足一个合同的要求	EXP 表 4.2 (a)
4.2 (b)		b) 在上述 4.2 (a) 时间内施工的合同或其他合同中，在下列关键活动中的最少的施工经验：	必须满足	必须满足	不适用	必须满足要求	EXP 表 4.2 (b)

第四章 申请书表格

目录

申请书递交函

申请人信息表

ITA24.2 条要求的每一个联营体成员/分包商的申请人信息表

过去不履约的合同记录表

财务状况表

一般施工经验表

平均年施工周转额表

专业施工经验表

关键活动的专业施工经验表

申请书递交函

日期：

资格预审编号：

招标编号：

致：

我方在下面签字，参加本国际竞争性招标 ICB 的资格预审，声明如下：

- (a) 我方审阅了本资格预审文件包括根据 ITA8 条发出的补遗；
- (b) 我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均具有 ITA4.2 条规定的合格国家的国籍；
- (c) 我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均没有 ITA4.4 条规定的利益冲突；
- (d) 根据 ITA4.5 和 4.8 条规定，我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均没有被世行宣布为不合格，或者被雇主国的法律或官方法规宣布为不合格，或者为履行联合国安理会的决议而被宣布为不合格；
- (e) 我方不是政府拥有的实体，如果我方是政府所拥有的实体，我方能满足 ITA4.6 条的规定；
- (f) 根据 ITA24.1 条规定，我方计划将下述主要活动和/或部分工程进行分包；
- (g) 我方宣布我方为本资格预审已支付或将支付的代理费、佣金或服务费如下表所列；

收费人名称	收费人地址	原因	金额

(如果没有，则填“无”)

- (h) 根据 ITA26 条的规定，我理解你方在任何时候都可以取消本次资格预审，你方将不一定要接受所收到的任何申请书，或不一定邀请通过资格预审的申请人为本资格预审下的合同投标，你方不因为本资格预审而对申请人产生任何义务。

签字人：

姓名： 职位：

受权代表：_____ 签署本申请书

申请人法律名称：_____

地址：_____

日期 年 月 日

表 ELI - 1.1

申请人信息表

日期
资格预审编号 IFP
招标编号 ICB
页号

申请人法定名称	
联营体各成员的法定名称	
申请人实际所在的国家或打算组建在的国家	
申请人实际建立的年份或打算组建的年份	
申请人在组建国家的法定地址	
申请人的授权代表的信息： 姓名： 地址： 电话/传真地址 电子邮件地址	
随附下列原件的复印件： 1. 单一实体投标：根据 ITA4.1 和 4.2，随附公司章程或构成上述法定实体的章程。 2. 联营体投标：根据 ITA4.1，组成联营体的联营意向书或联营协议书。 3. 政府拥有的实体投标：满足 ITA4.6 的要求，上述 1 项没有包括的任何额外的文件。	

表 ELI - 1.2

ITA24.2 条要求的每一个联营体成员/分包商的申请人信息 表

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

申请人法定名称	
联营体一方/分包商的法定名称	
联营体一方/分包商所在的国家	
联营体一方/分包商建立的年份	
联营体一方/分包商在组建国家的法定地址	
联营体一方/分包商的授权代表的信息： 姓名： 地址： 电话/传真地址 电子邮件地址	
随附下列原件的复印件： <ul style="list-style-type: none"> ○ 根据 ITA4.1 和 4.2 ，随附公司章程或构成上述法定实体的章程。 ○ 政府拥有的实体投标：满足 ITA4.6 的要求，证明法律上和财务上独立自主并按照商业法营运的有关要求。 	

表 CON - 2

过去不履约的合同记录表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

根据第三章资格标准的不履约合同			
<p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.1 , 在规定的时段内, 没有发生的不履约合同</p>			
年		合同标识	合同价 (等价美元的现值)
根据第三章资格标准的悬而未决的诉讼			
<p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.2 , 无悬而未决的诉讼</p> <p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.2 , 有如下的悬而未决的诉讼：</p>			
年	诉讼金额为总资产的百分数	合同标识	合同价 (等价美元的现值)
		合同标识： 业主名称： 业主地址： 争端的问题：	
		合同标识： 业主名称： 业主地址： 争端的问题：	

表 FIN - 3.1

财务状况表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

由申请人和联营体的每一方填完下表：

等价美元表示的财务信息	最近__年的历史数据 (等价于 千美元)				
	第一年	第二年	第三年	第四年	第__年
摘自资产负债表的数据					
总资产 TA					
总负债 TL					
净值 NW					
流动资产 CA					
流动负债 CL					
摘自收益表的数据					
总收入 TR					
税前利润 PBT					

下面随附的是上述要求年份的财务报表 (包含全部有关注解的资产负债表和收益表) , 满足以下条件：

1. 必须反映申请人或联营体一方的财务状况，而不是其母公司或姊妹公司的财务状况。
2. 过去的财务报表必须经过注册会计师审计。
3. 过去的财务报表必须完整，并包含对财务报表的全部注解。
4. 过去的财务报表必须相应于已经完结的财务和审计时段 (不要求或接收部分时段的报表) 。

表 FIN - 3.2

平均年施工周转额表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

年周转额数据 (只计算施工额)		
年	数量和货币币别	等价的美元
平均年施工周转额*		

*平均年施工周转额为第三章资格标准 3.2 条规定的时段内的经过签证的已完工的和正在进行的施工总额除以第三章 3.2 条规定的年限。

表 EXP - 4.1

一般施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

开始月/年*	结束月/年	合同标识	申请人的作用
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	

*从最早的日历年开始排列

表 EXP - 4.2(a)

专业施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

类似合同编号： 要求的____中的第____号	信息		
合同标识			
授标日期 完工日期			
在合同中的作用	承包商	管理承包商	分包商
合同总价			美元：
如果是联营体一方或分包商 说明参加的全部合同额	%		美元：
雇主名称			
地址： 电话/传真地址 电子邮件地址			
说明根据第三章资格标准 4.2a 条规定的类似性：			
1. 金额			
2. 规模			
3. 复杂性			
4. 方法/技术			
5. 其他特点			

表 EXP - 4.2(b)

关键活动的专业施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

分包人法律名称（如 ITA24.2 规定）：

日期

资格预审编号 IFP

招标编号 ICB

页号

	信息		
合同标识			
授标日期 完工日期			
在合同中的作用	承包商	管理承包商	分包商
合同总价			美元：
如果是联营体一方或分包商 说明参加的全部合同额	%		美元：
雇主名称			
地址： 电话/传真地址 电子邮件地址			
说明根据第三章资格标准 4.2b 条规定的关键活动：			

完成申请表须知

申请人应该按照下面每个申请表中的说明填完申请表中的全部空格。申请人必须注意，下面的表格仅仅是为了说明方便，申请人必须使用相应的空表填写自己的申请表。

申请书递交函

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

致：(插入雇主全称)

我方在下面签字，参加本国际竞争性招标 ICB 的资格预审，声明如下：

- (a) 我方审阅了本资格预审文件包括根据 ITA8 条发出的补遗：(插入补遗编号和发出日期)
- (b) 我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均具有 ITA4.2 条规定的合格国家的国籍：(插入申请人国籍，包括联营体成员的国籍、已经确定的分包商和有关服务的供应商的国籍)；
- (c) 我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均没有 ITA4.4 条规定的利益冲突；
- (d) 根据 ITA4.5 和 4.8 条规定，我方包括本资格预审下的合同的任何部分的分包商和供应商均没有被世行宣布为不合格，或者被雇主国的法律或官方法规宣布为不合格，或者为履行联合国安理会的决议而被宣布为不合格；
- (e) 我方不是政府拥有的实体，如果我方是政府所拥有的实体，我方能满足 ITA4.6 条的规定；
- (f) 根据 ITA24.1 条规定，我方计划将下述主要活动和/或部分工程进行分包：(插入第三章 4.2b 所指出的主要分包活动)
- (g) 我方宣布我方为本资格预审已支付或将支付的代理费、佣金或服务费如下表所列；

收费人名称 (插入全称)	收费人地址 (插入国家、城市和街道号码)	原因 (插入原因)	金额 (插入等价美元)

(如果没有，则填“无”)

- (h) 根据 ITA26 条的规定，我方理解你方在任何时候都可以取消本次资格预审，你方将不一定要接受所收到的任何申请书，或不一定要邀请通过资格预审的申请人为本资格预审下的合同投标，你方不因为本资格预审而对申请人产生任何义务。

签字人：(插入下面签字人的姓名和职务)

姓名：(插入全名)

职位：(插入法定职务)

受权代表：(插入申请人名称) 签署本申请书

申请人法律名称：(插入申请人名称)

地址：（ 插入国家、城市和街道号码 ）

日期： 年 月 日

表 ELI - 1.1

申请人信息表

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

申请人法定名称	(插入全名)
联营体各成员的法定名称	(插入各联营体成员全名)
申请人实际所在的国家或打算组建在的国家	(插入国家名)
申请人实际建立的年份或打算组建的年份	(组建的年份)
申请人在组建国家的法定地址	(插入国家、城市和街道号码)
申请人的授权代表的信息： 姓名： 地址： 电话/传真地址 电子邮件地址	(插入全名) (插入国家、城市和街道号码) (插入电话/传真号码包括国家和城市编码) (插入电子邮件地址)
随附下列原件的复印件： 4. 单一实体投标：根据 ITA4.1 和 4.2 ，随附公司章程或构成上述法定实体的章程。 5. 联营体投标：根据 ITA4.1 ，组成联营体的联营意向书或联营协议书。 6. 政府拥有的实体投标：满足 ITA4.6 的要求，上述 1 项没有包括的任何额外的文件。	

表 ELI - 1.2

ITA24.2 条要求的每一个联营体成员/分包商的申请人信息 表

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

各联营体成员和主要活动的分包商都必须完成此表

申请人法定名称	(插入全名)
联营体一方/分包商的法定名称	(插入联营体一方/分包商的全名)
联营体一方/分包商所在的国家	(插入国家名)
联营体一方/分包商建立的年份	(插入年份)
联营体一方/分包商在组建国家的法定地址	(插入国家、城市和街道号码)
联营体一方/分包商的授权代表的信息： 姓名： 地址： 电话/传真地址 电子邮件地址	(插入全名) (插入国家、城市和街道号码) (插入电话/传真号码包括国家和城市编码) (插入电子邮件地址)
随附下列原件的复印件： ○ 根据 ITA4.1 和 4.2 ，随附公司章程或构成上述法定实体的章程。 政府拥有的实体投标：满足 ITA4.6 的要求，证明法律上和财务上独立自主并按照商业法营运的有关要求。	

表 CON - 2

过去不履约的合同记录表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

根据第三章资格标准的不履约合同			
<p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.1 , 在规定的时段内, 没有发生的不履约合同</p>			
年		合同标识	合同价 (等价美元的现值)
根据第三章资格标准的悬而未决的诉讼			
<p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.2 , 无悬而未决的诉讼</p> <p>○ 根据第三章资格标准, 评审因素 2.2 , 有如下的悬而未决的诉讼：</p>			
年	诉讼金额为总资产的百分数	合同标识	合同价 (等价美元的现值)
(插入年份)	(插入百分数)	合同标识：(插入全名、编号) 业主名称：(插入全名) 业主地址：(插入国家、城市和街道号码) 争端的问题：(插入争端主要问题)	(插入金额)
		合同标识： 业主名称： 业主地址： 争端的问题：	

表 FIN - 3.1

财务状况表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

由申请人和联营体的每一方填完下表：

等价美元表示的财务信息	最近__年的历史数据 (等价于 千美元)				
	第一年	第二年	第三年	第四年	第__年
摘自资产负债表的数据					
总资产 TA					
总负债 TL					
净值 NW					
流动资产 CA					
流动负债 CL					
摘自收益表的数据					
总收入 TR					
税前利润 PBT					

下面随附的是上述要求年份的财务报表 (包含全部有关注解的资产负债表和收益表)，满足以下条件：

1. 必须反映申请人或联营体一方的财务状况，而不是其母公司或姊妹公司的财务状况。
2. 过去的财务报表必须经过注册会计师审计。
3. 过去的财务报表必须完整，并包含对财务报表的全部注解。
4. 过去的财务报表必须相应于已经完结的财务和审计时段 (不要求或接收部分时段的报表)。

表 FIN - 3.2

平均年施工周转额表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

年周转额数据 (只计算施工额)		
年	数量和货币币别	等价的美元
(插入年份)	(插入金额和货币)	(插入等值美元)
平均年施工周转额*		

*平均年施工周转额为第三章资格标准 3.2 条规定的时段内的经过签证的已完工的和正在进行的施工总额除以第三章 3.2 条规定的年限。

表 EXP - 4.1

一般施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

开始月/年*	结束月/年	合同标识	申请人的作用
(插入月/ 年)	(插入月/ 年)	合同名称：(插入全名) 所履行的工程的简介：(插入工程简介) 申请人：(插入全名) 雇主名称：(插入全名) 地址：(插入国家、城市和街道号码)	(指明是承包商、分包商或管理承包商)
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称： 所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
		合同名称：	

		所履行的工程的简介： 申请人： 雇主名称： 地址：	
--	--	------------------------------------	--

*从最早的日历年开始排列

表 EXP - 4.2(a)

专业施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

类似合同编号： 要求的____中的第____号	信息		
合同标识	(插入合同名称、编号)		
授标日期	(插入年、月、日)		
完工日期	(插入年、月、日)		
在合同中的作用	承包商	管理承包商	分包商
合同总价	(插入当地货币表示的合同价)		美元：(插入等值美元的合同价)
如果是联营体一方或分包商 说明参加的全部合同额	%	(插入当地货币表示 的合同价)	美元：(插入等值美元的合同价)
雇主名称	(插入全名)		
地址：	(插入国家、城市 and 街道号码)		
电话/传真地址	(插入电话/传真号码包括国家和城市编码)		
电子邮件地址	(插入电子邮件地址)		
说明根据第三章资格标准 4.2a 条规定的类似性：			
6. 金额	(插入用文字和数字表示的美元金额)		
7. 规模	(插入工程的规模)		
8. 复杂性	(说明工程的复杂性)		
9. 方法/技术	(说明工程的方法/技术)		
10. 其他特点	(插入第五章工程范围中的其他特点)		

表 EXP - 4.2(b)

关键活动的专业施工经验表

申请人法律名称：

联营体一方的法律名称：

分包人法律名称 (如 ITA24.2 规定)：

日期：(插入年、月、日)

资格预审编号：(插入资格预审编号)

招标编号：(插入招标编号)

页号：(插入第 页，共 页)

	信息		
合同标识	(插入合同名称、编号)		
授标日期	(插入年、月、日)		
完工日期	(插入年、月、日)		
在合同中的作用	承包商	管理承包商	分包商
合同总价	(插入当地货币表示的合同价)		美元：(插入等值美元的合同价)
如果是联营体一方或分包商说明参加的全部合同额	%	(插入当地货币表示的合同价)	美元：(插入等值美元的合同价)
雇主名称	(插入全名)		
地址：	(插入国家、城市 and 街道号码)		
电话/传真地址	(插入电话/传真号码包括国家和城市编码)		
电子邮件地址	(插入电子邮件地址)		
说明根据第三章资格标准 4.2b 条规定的 key 活动：	(回答左边所提的问题)		

第二部分 工程要求

第五章 工程范围

目录

- (a) 工程说明
- (b) 施工期
- (c) 工地和其他数据

(a) 工程说明

(b) 施工期

(c) 工地和其他数据